

## Pravilnik o školarini u Njemačkoj međunarodnoj školi u Zagrebu važeći od 01.09.2018

### 1. Upisnina

Pri upisu u školu plaća se jednokratna upisnina u iznosu od 4.000 HRK, i mora se platiti za svako dijete u jednakom iznosu.

Upis djeteta, a time i dozvola za sudjelovanje u nastavi, uslijedit će tek nakon provjere i pisane potvrde Ravnatelja škole da su ispunjeni uvjeti za upis (vidi prilog), te prispjeća upisnine, i to unutar dva tjedna nakon izdavanja potvrde.

Nakon prispjeća upisnine obje strane potpisat će Ugovor o upisu u školu.

Ukoliko ne dođe do pohađanja škole, upisnina se ne vraća.

### 2. Školarina

Za pohađanje Njemačke međunarodne škole u Zagrebu (dalje u tekstu: „NjMŠuZ“) plaća se školarina.

Školarina za školsku godinu iznosi:

Školarina od 1. do 4. razreda osnovne škole	40.000 HRK
Školarina od 5. razreda	44.000 HRK

Navedena školarina odnosi se na razdoblje od 12 mjeseci i sadrži i pogonske troškove škole koji nastaju u vrijeme bez održavanja nastave (zakupnina, plaće, režijski troškovi, osiguranja, i sl.).

Plaćanjem školarine podmireni su izdatci za sudjelovanje u nastavi koja je stalni sastavni dio nastavnog plana i programa.

Troškovi za školske knjige, školsku prehranu ali i razredne ekskurzije, razredne izlete i druge izvanškolske priredbe plaćaju se posebno.

### 3. Dodatni troškovi

- Školske knjige po školskoj godini:

Školske knjige za sljedeću školsku godinu škola nabavlja krajem tekuće školske godine skupnom narudžbom. Troškovi istih naplaćuju se roditeljima početkom sljedeće školske godine.

- Školska prehrana mjesečno 500 HRK

Za školsku prehranu (ručak, popodnevni mali obrok) pored školarine se obračunava iznos od trenutno 500 kn mjesečno (za razdoblje od deset mjeseci).

#### 4. Troškovi za popodnevno čuvanje

Poslijepodnevno čuvanje djece u školi organizirano je od ponedjeljka do četvrtka od 14.00 do 17.00 sati i petkom do 15.00 sati.

Prijava za poslijepodnevno čuvanje djece vrši se uvijek početkom školske godine te je obvezujuća. Iznos se plaća prilikom upisa godišnje. Povrat sredstava se neće vršiti. Za iznimne slučajeve potrebna je odluka Uprave.

Godišnji iznos razlikuju se prema kategorijama na sljedeći način:

- od 14.00 do 15.00 sati čuvanje pri pisanju domaće zadaća po školskoj godini:

750 HRK

- od 15.00 do 17.00 sati radna skupina po školskoj godini/skupini

500 HRK

- od 15.00 do 17.00 sati slobodna igra /satu

350 HRK

Napomena: Troškovi za radne skupine vanjskih ponuditelja istima se plaćaju posebno.

#### 5. Popust

Za ostvarivanje popusta na školarinu na osnovi visine primanja, raspoloživa su samo sredstva u ograničenoj visini.

U osnovanim slučajevima Upravni odbor može na pisani zahtjev odobriti popust zbog niskih primanja (Zahtjev i daljnje informacije dostupne su u tajništvu). Zahtjev se uzima u razmatranje samo ako se podnese u roku zajedno s obrascem za prijavu i sa svim dokumentima zatraženim od podnositelja radi procjene istog.

Popusti vrijede samo za tekuću školsku godinu te se za daljnje školske godine moraju posebno zatražiti.

Stipendije: postoji mogućnost u posebnim pojedinačnim slučajevima dobiti stipendiju. O dodjeli odlučuje Upravni odbor u suglasnosti s ravnateljstvom škole.

#### 6. Uvjeti plaćanja

Školarina se mora platiti na račun nositelja škole godišnje do dana 30.09. ili u 3 rate unaprijed.

Plaćanja u ratama dospijevaju na naplatu u sljedećim terminima:

1. rata do dana 30.09.
2. rata do dana 15.12.
3. rata do dana 15.03.

U slučaju pristupanja školi tijekom tekuće školske godine školarina se obračunava prema započetoj mjesecu.

U slučaju napuštanja škole tijekom tekuće školske godine školarina se mora u potpunosti platiti za započeto

školsko polugodište, dakle 50 % školarine sukladno točki 3. Prvo školsko polugodište obuhvaća mjesec od rujna do siječnja (zajedno sa siječnjem), a drugo školsko polugodište mjesec od veljače do kolovoza (zaključno s kolovozom).

Ukoliko učenik samo privremeno napusti školu (npr. razmjena učenika, kratkotrajno pohađanje neke druge škole - uključujući inozemstvo), školarina se mora plaćati neprekidno. O iznimkama odlučuje Upravni odbor.

Godišnji dodatni troškovi (vidi točku 4):

- Troškovi za školske knjige plaćaju se s prvom ratom
- Troškovi za školsku prehranu dodaju se na pojedine rate, i to u ovisnosti o izabranom načinu plaćanja.

Školarina se plaća u kunama (kn) na račun Nositelja škole - Splitska banka d.d.,  
Vlasnik računa: Udruga za osnivanje i poticanje Njemačke međ. škole u Zagrebu

**IBAN: HR20 2330 0031 1003 3193 8**

**SWIFT (BIC): SOGEHR22**

Bankovne naknade koje roditeljima nastaju u vezi s predmetnim plaćanjima u potpunosti snose roditelji.

## **7. Postupak opominjanja i posljedice u slučaju kašnjenja s plaćanjem**

Roditeljima koji su u zaostatku s plaćanjem školarine upućuje se opomena s rokom za plaćanje. Nakon jednokratne pisane opomene za svaku daljnju opomenu obračunavaju se zakonske zatezne kamate.

Ukoliko i treća opomena ostane bez uspjeha odnosno ukoliko se uskrati plaćanje,

- učenik/učenica može biti isključen/a od sudjelovanja u nastavi
- može biti odbijena prijava za sljedeću školsku godinu.

## **8. Odjave**

Odjave koje se vrše krajem tekuće školske godine moraju uslijediti pravovremeno u pisanom obliku, najkasnije mjesec dana prije zadnjeg školskog dana učenika.

## **9. Izmjena Pravilnika o školarini**

U slučaju potrebe Upravni odbor može odlukom izmijeniti Pravilnik o školarini.